|  |  |
| --- | --- |
|  | frau1.jpgPersönliche Daten  |
| Name | Erika Mustermann |
| Adresse | Musterstraße 1212345 Musterstadt |
| Telefon | 01234 567890 |
| Mobil | 0173 12345678 |
| E-Mail | erika.mustermann@web.de |
| Geburtsdatum / -ort | 10. Januar 1983 in Musterstadt |
| Familienstand | ledig |
|  | Berufliche Erfahrung |
| 01/2010 – heute | Bürokauffrau bei der Muster GmbHMeine Aufgaben waren:* Erstellung von Präsentation
* Organisieren von hauseigenen Messen
* Führen und Verwalten von Personalakten
* Korrespondenz und Tagesgeschäft
 |
| 09/2005 - 01/2010 | Bürokauffrau bei der Beispiel AGMeine Aufgaben waren:* Eingangsrechnungen kontrollieren
* Ausgangsrechnungen erstellen
* Angebote unterbreiten und einholen
* Forderungsmanagement
 |
| 08/2003 - 09/2005 | Sachbearbeiterin bei Firma GmbHMeine Aufgaben waren:* Telefonische Kundenbetreuung
* Buchführung und Rechnungsbearbeitung
* Steuern und Sozialabgaben abführen
* Posteingang
 |
|  | Ausbildung |
| 09/2000 - 08/2003 | Ausbildung zur Bürokauffrau Bei der Firma Mustermann GmbH |
| 09/1999 - 09/2000 | Kaufmännisches Berufskolleg Abschluss: Fachhochschulreife |
| 09/1989 - 07/1993 | Erich-Kästner RealschuleAbschluss: Mittlere Reife |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Weiterbildung |
| 04/2008 - 05/2008 | Zeitmanagement-Seminar Ausbildungsakademie Musterstadt |
| 11/2006 - 12/2006 | Kaufmännischer Einsatz für MS-OfficeAusbildungsakademie Musterstadt |
| 03/2005 - 05/2005 | Büroorganisation und StatistikAusbildungsakademie Musterstadt |
|  | Kenntnisse |
| EDV-Kenntnisse | Microsoft WordMicrosoft ExcelMicrosoft PowerPointSAP Business |
| Sprachkenntnisse | Englisch fließend in Wort und SchriftFranzösisch Grundkenntnisse |
| Führerschein | Klasse B |
|  | Interessen |
| Hobbys | KochenVolleyball |



Musterstadt, 30. August 2022