

ارزیابی مدارک تحصیلی دانشگاهی کسب شده در ایران

این دستورالعمل اطلاعات مهمی را برای درخواست ارزیابی گواهینامه در دفتر مرکزی تحصیلات خارجی (ZAB) در اختیار شما قرار می دهد.

راهنمای گام به گام تقاضای ارزیابی مدارک تحصیلی دانشگاهی

1. ابتدا چک کنید که آیا تساب مدارک شما را تایید می کند یا خیر (برای این منظور به ادامه‌ی همین مطلب مراجعه کنید)
2. فرم تقاضای ارزیابی مدارک را تکمیل کنید.
3. فرم تکمیل شده را چاپ کنید.
4. فرم چاپ شده را امضاء کنید.
5. تمامی مدارک مورد نیاز (به عبارتی کپی‌ها و ترجمه‌ها) را بر اساس توضیحاتی که در پی خواهد آمد و در چک لیست ارائه شده است، فراهم نمایید.
6. سپس فرم تقاضای پر شده را همراه با مدارک درخواستی مورد نیاز از طریق پست به تساب ارسال کنید.

توجه داشته باشید:

به هیچ وجه اصل مدارک را برای تساب ارسال نکنید. اینکه کدام یک از مدارک شما باید کپی برابر اصل باشد و کدام ترجمه‌ی رسمی، در چک لیست نهایی بطور کامل ذکر شده است.

- کپی ساده: یعنی همان کپی‌ای که خود شما می‌توانید پرینت گرفته و تهیه کنید.
- کپی برابر اصل: یعنی کپی‌ای که توسط دفتر اسناد رسمی و یا یک اداره‌ی مسؤول تایید شده باشد.
- کپی یک ترجمه: یعنی کپی ترجمه‌ی رسمی از مدارک توسط مترجمان رسمی دادگستری به زبان آلمانی

مدارکی را که برای ما ارسال می کنید همراه با گواهی ارزیابی شده به شما برخواهیم گرداند. به هیچ وجه اصل مدارک را برای تساب ارسال نکنید. تساب هیچگونه مسوولیتی در قبال اصل مدارک به عهده نخواهد گرفت. در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر، به وبسایت تساب مراجعه کنید.

Wikideutschland.de

چه مدارکی توسط تساب ارزیابی می شوند؟

تساب صرفاً مدارک زیر را ارزیابی می نماید:

- کارشناسی
- کارشناسی ارشد
- دکترا

تساب مدرک زیر را به رسمیت نمی شناسد و آن را ارزیابی نمی کند:

- کاردانی

چک لیست

این چک لیست به شما در تهیه مدارک کمک می نماید. البته نیازی به ارسال این لیست همراه مدارکتان به تساب نیست.

مدارک مورد نیاز برای ارزیابی مدرک تحصیلی

- ✓ تقاضای ارزیابی مدارک تحصیلی با امضاء شما
 - ✓ یک نسخه کپی برابر اصل شده از دانشنامه‌ی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا به زبان فارسی
 - ✓ یک نسخه کپی ساده از ترجمه‌ی رسمی دانشنامه‌ی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا به زبان آلمانی
 - ✓ یک نسخه کپی برابر اصل شده از ریز نمرات کل تحصیلات به زبان فارسی بطور کامل
 - ✓ یک نسخه‌ی کپی ساده از ترجمه‌ی رسمی ریز نمرات کل تحصیلات به زبان آلمانی
 - ✓ یک نسخه کپی ساده از مدارک دیپلم و پیش‌دانشگاهی به زبان فارسی
 - ✓ یک نسخه کپی ساده از شناسنامه به زبان فارسی
 - ✓ یک نسخه‌ی کپی ساده از ترجمه‌ی رسمی شناسنامه به زبان آلمانی
 - ✓ یک نسخه کپی ساده از پاسپورت
- اگر شما بطور مثال قصد ارزیابی مدرک کارشناسی ارشد خود را دارید، بایستی کلیه‌ی مدارک مربوط به کارشناسی خود (اعم از دانشنامه و ریز نمرات) را نیز ارسال نمایید.
- ✓ یک کپی ساده از دانشنامه‌ی کردانی و کلیه مدارک کسب شده قبل از کارشناسی به زبان اصلی
 - ✓ یک کپی ساده از ریز نمرات مربوط به کردانی و کلیه‌ی مدارک کسب شده قبل از کارشناسی و بالاتر به زبان فارسی
- آیا واحدهای دانشگاهی‌ای از رشته‌ی تحصیلی دیگری (یا دوره‌ی فنی و یا سایر دوره‌ها) در رشته‌ی کارشناسی ارائه شده توسط شما محاسبه شده است؟
- بطور مثال اگر تغییر رشته داده‌اید، ریز نمرات کسب شده در رشته‌ی پیشین یا اولیه را هم ارائه نمایید.
- ✓ یک کپی ساده از گواهی مربوط به واحدهای پذیرفته شده (از رشته‌ی دیگر به هنگام تغییر رشته)
- آیا نام‌تان را بعد از دریافت مدارک تحصیلی تغییر یافته است (بطور مثال بدلیل ازدواج)؟
- ✓ در صورتی که تغییر نام داده‌اید (بطور مثال به هنگام ازدواج) ارائه‌ی گواهی رسمی ثبت بصورت کپی ساده الزامیست.
- آیا ارزیابی مدرک را برای تقاضای بلوکارت نیاز دارید؟
- ✓ در صورت درخواست ارزیابی مدارک برای بلوکارت، ارائه‌ی یک کپی ساده از قرارداد کاری یا تاییدیه‌ی کارفرما

مدارک و اطلاعات بیشتر

در صورتی که به مدارک بیشتری نیاز بود، از طریق ایمیل به اطلاعاتتون خواهد رسید. خواهشمند است مرتباً ایمیل خود را چک کنید.